

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Правительства
Кировской области
от 29.03.2024 № 92

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по разработке региональной программы по переходу к экономике замкнутого цикла, связанной с применением вторичных ресурсов и вторичного сырья в различных сферах хозяйственной деятельности Кировской области

1. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной рабочей группе по разработке региональной программы по переходу к экономике замкнутого цикла, связанной с применением вторичных ресурсов и вторичного сырья в различных сферах хозяйственной деятельности Кировской области (далее – Положение) определяет основные задачи и порядок деятельности межведомственной рабочей группы по разработке региональной программы по переходу к экономике замкнутого цикла, связанной с применением вторичных ресурсов и вторичного сырья в различных сферах хозяйственной деятельности Кировской области (далее – межведомственная рабочая группа).

1.2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:

1.3.1. Разработка целей и задач региональной программы по переходу к экономике замкнутого цикла, связанной с применением вторичных ресурсов

и вторичного сырья в различных сферах хозяйственной деятельности Кировской области (далее – региональная программа).

1.3.2. Определение отраслей экономики Кировской области, в которых целесообразно внедрение экономики замкнутого цикла.

1.3.3. Формирование мероприятий региональной программы, направленных на применение вторичных ресурсов и вторичного сырья в различных сферах хозяйственной деятельности Кировской области, определение ответственных исполнителей.

1.3.4. Определение показателей региональной программы, характеризующих переход Кировской области к экономике замкнутого цикла.

1.3.5. Определение сроков реализации региональной программы.

2. Организация деятельности межведомственной рабочей группы

2.1. В состав межведомственной рабочей группы входят: председатель межведомственной рабочей группы, заместитель председателя межведомственной рабочей группы, секретарь межведомственной рабочей группы и члены межведомственной рабочей группы.

2.2. Председателем межведомственной рабочей группы является заместитель Председателя Правительства Кировской области.

2.3. Председатель межведомственной рабочей группы:

2.3.1. Принимает решение о проведении заседания межведомственной рабочей группы и назначает дату, время и место проведения заседания межведомственной рабочей группы.

2.3.2. Утверждает повестку заседания межведомственной рабочей группы.

2.3.3. Проводит заседание межведомственной рабочей группы.

2.3.4. Подписывает протокол заседания межведомственной рабочей группы.

2.4. В случае отсутствия председателя межведомственной рабочей группы его функции исполняет заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

2.5. Секретарь межведомственной рабочей группы:

2.5.1. Формирует повестку заседания межведомственной рабочей группы и представляет ее на утверждение председателю межведомственной рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместителю председателя межведомственной рабочей группы.

2.5.2. Информировует членов межведомственной рабочей группы о дате заседания межведомственной рабочей группы.

2.5.3. Составляет протокол заседания межведомственной рабочей группы.

2.5.4. Направляет на утверждение протокол заседания межведомственной рабочей группы членам межведомственной рабочей группы.

3. Порядок подготовки и проведения заседания межведомственной рабочей группы

3.1. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости.

3.2. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся в очной форме.

3.3. Решения межведомственной рабочей группы принимаются и утверждаются председателем межведомственной рабочей группы в ходе заседания межведомственной рабочей группы.

3.4. Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов межведомственной рабочей группы.

3.5. Решение межведомственной рабочей группы оформляется протоколом заседания межведомственной рабочей группы в течение пяти

рабочих дней с даты соответствующего заседания межведомственной рабочей группы.

3.6. В протоколе заседания межведомственной рабочей группы указываются:

3.6.1. Фамилия, инициалы и должность председательствующего на заседании межведомственной рабочей группы, фамилии, инициалы и должности присутствующих на заседании межведомственной рабочей группы членов межведомственной рабочей группы и (или) лиц, приглашенных на заседание межведомственной рабочей группы.

3.6.2. Содержание вопросов, включенных в повестку заседания межведомственной рабочей группы.

3.6.3. Решения, принятые в результате рассмотрения вопросов, включенных в повестку заседания межведомственной рабочей группы.

3.7. Протокол заседания межведомственной рабочей группы доводится до сведения членов межведомственной рабочей группы.

3.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет министерство охраны окружающей среды Кировской области.
